

Základní škola Valašská Polanka, okres Vsetín

VNITŘNÍ ŘÁD

Školní jídelny

Platnost od 1. 9. 2015

Vnitřní řád školní jídelny

ZŠ Valašská Polanka na školní rok 2021/2022

Hlavní činností školní jídelny je zajištění školního stravování pro žáky, pedagogické i nepedagogické zaměstnance, žáky mateřské školy.

Kromě stravování žáků poskytuje školní jídelna doplňkovou činnost.

Školní jídelna zajišťuje stravování jen ve dnech školního vyučování. Na základě rozhodnutí ředitele školy lze zajistit stravování v červenci.

Provoz školní jídelny se řídí především:

- Zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).
- Vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, - naposledy vyhláškou ze 14. července 2021.
- Platnými hygienickými předpisy.
-

Podle vyhlášky č. 463/2011 Sb. o školním stravování jsou žáci zařazováni do výživových norem a finančních limitů rozhodných pro stanovení výše stravného podle data narození.

Do věkových skupin jsou žáci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosahují věku dle bodů 1. až 4. školského zákona č. 472/2011 Sb, následujícím způsobem:

| | |
|-------------|---------------|
| I. stupeň | 7 – 10 let |
| II. stupeň | 11-14 let |
| III. stupeň | 15 a více let |

Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna následujícího kalendářního roku

Cena obědů včetně pitného režimu všech stravujících se osob je od 1. 9. 2021 stanovena takto:

| | | | | | |
|----------------------|----------------|------------------------|--------------------------|------------------------|------------|
| <u>MŠ I. – 6 let</u> | přesnídávka | 9,- | <u>MŠ II. 7 – 10 let</u> | přesnídávka | 9,- |
| | oběd | 23,- | | oběd | 27,- |
| | <u>svačina</u> | <u>8,-</u> | | <u>svačina</u> | <u>8,-</u> |
| | celkem | 40,-Kč (vč. pit. rež.) | | celkem (vč. pit. rež.) | 44- Kč |

| | | |
|-----------|------------|----------|
| Žáci | 7 – 10 let | 27- Kč |
| Žáci | 11-14 let | 29,- Kč |
| Žáci | 15 + | 31,- Kč |
| Veřejnost | | 64 ,- Kč |

První den nemoci lze vydat oběd domů dle:

§ 4 odst. 9 vyhlášky 463/2011 Sb., avšak po dobu nemoci nebo nepřítomnosti žáka nelze vydávat stravu domů za limitovanou cenu, neboť podle školského zákona č.472/2011 Sb., § 122 odst. 2 ... má dítě nárok na školní stravování pouze po dobu pobytu ve škole. Další dny nemoci lze odebírat stravu pouze za plnou cenu, tj. včetně provozních a mzdových nákladů. (platí pro žáky ZŠ i MŠ).

Zaměstnanci mají nárok na dotovaný oběd v případě, že odpracují alespoň 3 hodiny; po dobu nemoci, dovolené, služební cesty nebo náhradního volna musí uhradit náklady na oběd v plné výši nebo oběd odhlásit.

Neodhlášené nebo nevyzvednuté obědy propadají bez náhrady.

Provoz školní jídelny

Výdejní doba pro děti a zaměstnance dle rozvrhu obvykle v době od 11. 05 do 13.30 hod. Výdejní doba do jídlonosičů i na talíře pro veřejnost (i pro žáky ZŠ, kteří si nemohou sníst oběd v obvyklou dobu v jídelně) od 10.30 – 10.45 hod.

Při příležitosti různých akcí školy lze obvyklou dobu výdeje stanovit i jinak, strážníci však vždy budou předem upozorněni.

Obědy do jídlonosičů odebírají pouze cizí strážníci, žáci (nebo jejich rodiče) mají dovoleno odebrat oběd do jídlonosiče jen v první den jejich nemoci, pokud již oběd nelze odhlásit. Výdej do jídlonosičů bude prováděn vždy jen do hygienicky čistých jídlonosičů, ne do skleněných lahví.

Strava je určena k přímé spotřebě bez skladování. Při odebrání stravy mimo jídelnu neodpovídá kuchyně za její eventuální znehodnocení způsobené nesprávným zacházením!

Přihlašování a odhlašování stravy

Přihlašování strážníků se provádí na základě vyplnění závazné přihlášky ke stravování. Při zahájení stravování si strážník musí zakoupit čip. Záloha na čip je 100,- Kč. Záloha bude vrácena při ukončení stravování, nejdéle však do dvou měsíců od odhlášení, čip musí být funkční a nepoškozený.

Pokud strážník čip zapomene nebo ho ztratí, musí tuto skutečnost neprodleně nahlásit vedoucí ŠJ. Ztracený čip se musí zablokovat, aby nedošlo k jeho zneužití. I v tomto případě je nutné zakoupit čip nový. Nalezené čipy proto odevzdejte v kanceláři nebo u výdejního okénka, aby mohly být navraceny a odblokovány. V případě zapomenutého čipu musí vedoucí jídelny osobně odčipovat oběd v terminálu.

Placení stravného

Placení stravného se provádí inkasním převodem z účtu strážníka na účet školy:

- č. účtu: 0111509256/0300 - vždy v období od 20. do 25. dne předchozího měsíce na měsíc následující (např. v srpnu se strhne platba stravného na září)**

- **vyjímečně v hotovosti u vedoucí jídelny – při zahájení stravování (než proběhne u strávnicka nebo jeho zákonného zástupce souhlas s inkasem) - vždy poslední dva dny v měsíci na měsíc příští a to v době od 8:00 do 13:30 hod.**

Odhlášku stravného si strávnicki provádí:

- sami na terminálu v jídelně
- osobně u vedoucí ŠJ
- nebo telefonicky na čísle: 571 446 073 .
- **odhlášení stravného je možné vždy jen do 14.00 hod na následující den!**
- **Výjimkou je pondělí, kdy lze odhlásit oběd na daný den**
- **ještě v době od 6.00 do 6.30. Na pozdější telefonáty již nebude brán zřetel.**
- Pokud stravné nebude uhrazeno včas, jídelna není povinna stravování poskytovat.
-
- **Upozorňuji všechny strávnicky, že je jejich povinností oznámit předem vedoucí ŠJ skutečnost, že nebudou v daném období odebírat obědy. Pokud tak neučiní, bude jim částka i za neodebrané obědy, účtována!**

Výdej jídel

Dohled v jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy, případně jiní zaměstnanci školy. Rozvrh dohledů je vyvěšen v jídelně.

Strávnickům je vydáván kompletní oběd včetně příloh. Jestliže nechce polévku, nemá nárok na přidavek hlavního jídla. Ovoce nebo moučník (cereální tyčinka a podobně) se konzumuje v jídelně.

Strávnicki jsou povinni řídit se pokyny vedoucí jídelny, dohledu, vedoucí kuchařky,

dále jsou povinni chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly při stolování.

Technické, hygienické závady nebo své připomínky k pokrmům hlásí strávnick vedoucí jídelny.

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin.

Z provozních důvodů a dle dodávek surovin je možné složení jídelníčku změnit.

Provozní řád byl projednán s vedením školy a nabývá platnost od 1. 9. 2021

Mgr. Petr Filgas
ředitel ZŠ

Zdeňka Ostruzková
vedoucí ŠJ

Ve Valašské Polance dne 27. srpna 2021